近江八幡市公告

一般競争入札を施行するので、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の６の規定に基づき次のとおり公告する。

令和８年１１月４日

近江八幡市長　徳永　久志

１　委託の概要等

⑴　委　託　名　　第１号　近江八幡市ふるさと納税ワンストップ特例申請受付業務委託

⑵　場　　所　　近江八幡市　桜宮町他

⑶　委託の概要　　別紙仕様書のとおり

⑷　期　　間　　令和９年４月１日から令和１０年３月３１日まで

２　予定価格　　非公表

３　最低制限価格　　無

４　入札の参加希望に関する事項

⑴　地方自治法施行令第１６７条の４第１項の規定に該当しないこと。

⑵　会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更生開始手続きの申立てがなされている者（更生手続き開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生手続き開始の申立てをされている者（再生手続き開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。

⑶　自社又は自社の役員等が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に掲げる暴力団、同条第６号に掲げる暴力団員及びそれらの利益となる活動を行っている者でないこと。（落札者となった場合には、必要に応じて別に定める誓約書、役員名簿の提出及び当該役員について警察当局に照会することについて、あらかじめ了知すること。）

⑷　当該委託の入札書の提出期限の日又は落札決定の日において、近江八幡市建設工事等一般競争入札参加停止及び指名停止基準に基づく停止措置の期間中でないこと。

⑸　入札に参加しようとする者の間に資本的関係又は人的関係がないこと。

⑹　公告日前日において、令和８年度近江八幡市役務提供入札参加有資格者名簿に「行政事務関係業務」で登録していること。

ただし、登録されていないものは、５競争参加資格審査申請　に基づき申請を行い、その承認を受けること。

⑺　令和５年度から令和７年度までのいずれかの年度において、単年度で５０，０００件以上のワンストップ特例申請受付業務に係る受付処理実績を有すること。

⑻　直接雇用している者を主任技術者として配置すること。

５　競争参加資格審査申請

当該業務委託の入札参加希望者のうち、令和８年度近江八幡市役務提供入札参加有資格者名簿に「行政事務関係業務」で登録されていないものは、次のとおり申請すること。

⑴　提出方法　書留郵便又はこれに準じる方法

⑵　提出書類　別途定める　第１号　近江八幡市ふるさと納税ワンストップ特例申請受付業

務委託　における役務提供競争参加資格審査申請書提出要項のとおり

⑶　提出日時　**令和８年１１月１０日（火）１６時４５分まで（必着）**

⑷　提出書類を送付する場合の封筒には、「第１号　近江八幡市ふるさと納税ワンストップ特例申請受付業務委託」と朱書きすること。

⑸　提出先　　〒５２３－８５０１
近江八幡市桜宮町２３６番地　近江八幡市総務部契約検査課　宛

⑹　その他

ア　競争参加資格審査申請書受領時にＦＡＸにて受領書を発行しますが、申請書の内容を確認したものではありません。

イ　受付後、入札に参加する為の参加資格を審査し、参加資格を有すると認めたものを入札参加対象者とし、令和８年１１月１３日（金）までに通知する。

ウ　５⑹イで認めた競争参加資格については、当該入札のみ有効とする。

６　入札書の提出等

⑴　提出方法　書留郵便又はこれに準じる方法

⑵　提出書類　次に掲げる書類を提出すること。入札書等に記載する日付は、作成日を記入すること。

ア　一般競争入札参加票（指定様式）

イ　入札書（指定様式）

ウ　一般競争入札参加資格確認申請書（押印不要）

エ　４⑺の実績、４⑻の主任技術者の雇用が確認できる書類

⑶　**提出日時　令和８年１１月１８日（水）１６時４５分まで（必着）**

⑷　提出書類を送付する場合の封筒には、「第１号　近江八幡市ふるさと納税ワンストップ特例申請受付業務委託　入札書等在中」と朱書きすること。

⑸　提出先

〒５２３－８５０１

近江八幡市桜宮町２３６番地　近江八幡市総務部契約検査課　宛

７　消費税等の取扱い及び入札方法

入札書記載金額は、**消費税及び地方消費税を抜いた金額**とし、**１件当たりの単価に発注予定件数を乗じて得た額の合計金額**とする。また、**単価は整数とする。**

なお、入札書に記載された単価に当該金額の１００分の１０に相当する額を加算した金額にて契約を締結する。

８　開札日　　令和８年１１月１９日（木）

９　入札参加資格の確認等

開札後、最低価格応札者から入札参加資格要件を満たしているかを審査し、入札参加資格要件を満たしていない場合には、次順位者から順次審査を行い、適格者が確認できるまで行うものとする。

１０　くじの手続き

開札後、最低価格応札者が同価で複数となった場合は、くじにより落札者を定める。この場合におけるくじは、入札関係職員以外の職員が最低価格応札者に代わって引くものとする。

１１　開札結果の公表等

⑴　開札後の開札結果については、開札日当日に近江八幡市ホームページにて公表する。ただし、案件数等の事情により公表が遅くなる場合がある。

https://www.city.omihachiman.lg.jp/riyoushabetu/jigyousha/nyusatsu/index.html

⑵　開札後落札者となったものには郵送により落札決定通知書等を送付する。

⑶　開札の結果、予定価格の制限の範囲内の入札がないときは、開札結果は公表せず、再度入札の提出日、開札日等を別に通知する。

１２　入札の無効

⑴　入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

⑵　入札に必要な資格に虚偽の申請を行った者の入札は無効とする。

⑶　入札心得に示す条項に違反した入札は無効とする。

⑷　６⑶の提出日時後に到着した入札は無効とする。

１３　設計図書の入手

設計図書は近江八幡市ホームページにて配布する。

https://www.city.omihachiman.lg.jp/riyoushabetu/jigyousha/nyusatsu/index.html

１４　入札保証金　　免　除

１５　契約保証金　　免　除

１６　前金払い　　無

１７　部分払い　　無

１８　契約不適合責任　　引渡日から３年

１９　その他

⑴　申請書及び資料の作成、申込み及び提出に係る費用は入札参加者の負担とする。

⑵　代理人が入札する場合は、６⑵アに加え委任状も提出すること。

⑶　入札関係書類は近江八幡市ホームページより入手すること。

⑷　入札に参加する者は必ず仕様書を近江八幡市ホームページより入手することとし、入札図書を入手していない者は入札に参加できない。

⑸　共同企業体での参加は認めない。

２０　入札に関する問い合わせ先

近江八幡市総務部契約検査課　　TEL　0748-36-5557