**Guide for after School Children’s Club (*GAKUDOU*)**

**2026**

**の**

**５．**

**6.**

**７．について**

**８．**

**１．の**

**２．**

**３．**

**４．について**

**Application period**

November 10th Monday to November 28th Friday, 2025 (Weekday etc.)

**When to apply**

Please check it by the list for each club.

**Where to submit**

Please submit to the club you wish to use.

**【】71110（）～1128（）**

**【】 によって、。で、してください。**

**【】 をするに、ください。**



**Childcare policy Division of Omihachiman city**

**(236)**

**ＴＥＬ：０７４８－３６－５５２４ ＦＡＸ：０７４８－３２－６５１８**

**Ｅ-mail：010432@city.omihachiman.lg.jp**

**After-school children's clubs**

These are used by elementary school students whose guardians are not at home due to work or other reasons. After the elementary school or during summer vacation, they can spend time at the after-school children's club

は、などで、がにいないが、です。

が（）や、などに、で、ことができます。

1. **Terms of use**

1st to 6th grade of the elementary school children is available, however, the Guardians must to satisfy either of the following conditions.

1. Employment during around 14:00-18:00
2. Sickness or disability
3. Nursing or caring of family members
4. Other special reasons

\*Cannot be used during childcare leave. (Can be used during maternity leave.)

\*Cannot be used only during long holidays such as summer vacation. Generally.

1から6のがです。

のどれかのに、のができます。

ア が、の、いる（＊14:00-18:00）

イ が、またはがいによるである

ウ に、またはをがいる

エ 、のにより、のができないと

※のは、。（は）

※など、だけのはできません。（から）がです。

2. **Open day の**

　Regular school day のある After school to 18:30

Vacation period のない(など) 8:00 to 18:30

Please ask the details about Saturday and over time use at each club.

\*やのことは、それぞれのにください。

3. **Close Day の**

Sunday, Public holiday, New year’s holiday etc. ・・・、が

When school is closed caused by the warning etc.　がときなど、がになった

4.**Fee**

　10,000 Yen per month (Plus additional cost for snacks etc.) \*Daily pay is not available.

¥10,000/あたり（おやつ、などあり）、なし

Subsidy is available for the SEIKATSU-HOGO family and Person who’s tax-exempt from the municipal tax income percent of the year

：「」と「のがの」は、のをします。のは、あたり5,000です。ことは、に、ください。

5.**How to applyみ**

You cannot apply to multiple clubs. Even those who are currently using it are required to apply again.

ができるのは1です。、をいるも、、がです。

|  |  |
| --- | --- |
| **Application period**  １． | **November 10th (Mon) to November 28th (Fri) 2025**  **2025年１１月１０日（月）～１１月２８日（金）** |
| **When to apply**  ２． | **Please check the details in the list.**  **で、してください。それぞれので、まっています。** |
| **Where to submit**  ３． | **Submit to the club directly where you want to use**  **に、してください。** |

\*からは、がするです。できるだけ、そのを、さけてください。

**6. Application Documents**

1. Application form (RIYO *MOSHIKOMISHO*) per child
2. Children’s family report *(JIDO KATEI CHOSAHYO)* per child
3. Certificate of employment (*SHUROU SHOMEISHO*) etc. per family which is passed with the younger child documents.

３つのを、ください。

は、それぞれのにあります。のからも、できます。

* 1. **、**
  2. **＊**につき、

**③ など**、がのにあたれないについての。

があるは、がのにだけ、ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Employment  が | Salaried employee | Certificate of employment (*SHUROU SHOMEISHO*)  \*Valid for 3 months after the date of issue  （のをする、）  \*から3か |
| Others | Certificate of employment (*SHUROU SHOMEISHO*)  and a copy of tax report or Business license  ＋またはのコピー |
| Sickness & disability  の/がい | Medical certificate or a copy of physical disability certificate  または、などの | |
| Nursing& Care  ・ | Medical certificate etc.  ・のとなるのなどの | |
| Schooling  の | Schooling certificate etc. plus school schedule  ・またはの＋（） | |

※その他要件でのお申込みの場合の必要書類については子育て政策課にお尋ねください。

※保育所等の申込みに提出される就労証明書の写しをご利用いただくことも可能です。その場合、提出先を「放課後児童クラブ代表」に訂正してください。

**7. Result notice**

The result will be reported around the end of December 2025.

When the applicants are over the capacity, we will compare the points by the criteria and select users.

If there is false report, the decision will be cancelled

202512に、のをします。

がは、を。その、入所できないがあります。

が、があったりする、ができません。

に、うそがあったときは、をがあります。

**８．利用決定基準**Selection criteria ＊をします。わからないは、ください。

\*Skip the translation for this section, when you have questions, please ask us.

（１）基準指数と（２）調整指数の合算をその児童の利用決定指数とし、父母どちらか低い方の指数を採用します。

（１）基準指数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 状況 | | 指数 |
| 児童 | 学年 | １年生 | １８ |
|  |  | ２年生 | １２ |
|  |  | ３年生 | ６ |
|  |  | ４年生 | ０ |
|  |  | ５年生 | －６ |
|  |  | ６年生 | －１２ |
|  | 障がいがある場合（特別支援学級在籍等） | | ６ |
| 保護者 | 就労または就学 | | ★１ |
|  | ★１：午後２時から午後６時までの就労(就学)時間×１週間の勤務日数（５日を限度、日曜を除く）  ※残業時間を除く | | |
|  | 保護者の病気等 | 入院または常に寝たきり、または重度障がい | ２０ |
|  |  | 在宅での療養(通院加療を行い、常に安静を要する場合) | １５ |
|  | 介護または看護 | 在宅での介護または看護（寝たきりまたは重度障がい） | １５ |
|  |  | 在宅での介護または看護（上記以外） | １２ |
|  |  | 病院等への付き添い | ★２ |
|  | ★２：午後２時から６時までの付き添い時間×１週間の日数（５日を限度、日曜を除く） | | |
| 世帯 | ひとり親家庭 | | ６ |
|  | 兄弟姉妹が同一クラブの利用希望 | | ６ |

（２）調整指数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 状況 | | 指数 |
| 児童 | 満２年以上継続して同じクラブを利用する場合  （※令和8年４月１日時点で２年通所している場合） | | ２ |
| 保護者 | 月の総就労（就学）時間 | 月１６０時間以上の就労 | １０ |
|  |  | 月１２０時間～１６０時間未満の就労 | ５ |
|  |  | 月８０時間～１２０時間未満の就労 | ３ |
|  | 通勤時間 | 通勤時間が片道２時間以上 | ３ |
|  |  | 通勤時間が片道１時間以上 | ２ |
| 世帯 | 単身赴任世帯 | | ３ |

指数が同点の場合は、基準指数が高い方（学年が低い児童等）を優先し、それでも差異がつかない場合は、次の家庭及び児童の状況を総合的に判断して決定します。

１．祖父母の同居又は近居の状況

２．保護者の残業時間

**【受付期間】令和7年11月10日（月）～11月28日（金）**

**【受付時間】各クラブにより異なりますので、別紙一覧をご覧ください。**

**【受付場所】利用を希望するクラブにご提出ください。**

