

近江八幡市会計年度任用職員（一般事務員）募集案内

近江八幡市会計年度任用職員（一般事務員）を次のとおり募集します。

令和8年1月27日

近江八幡市職員選考委員会

1 採用予定人員、受験資格等

(イ) 一般事務員 30名程度

(ロ) 職務の内容

職種	所属	職務内容
一般事務員	試験合格後、任用日までに決定し通知します。	窓口・電話対応、パソコン入力等、所属において業務を遂行する際に必要となる各種事務一般。

(ハ) 勤務地

職種	勤務地	勤務地住所
一般事務員	市役所本庁	近江八幡市桜宮町236番地
	水道事業所	近江八幡市桜宮町214番地10
	O次予防センター	近江八幡市反定町305番地
	安土町総合支所 ※	近江八幡市安土町小中1番地8

※南別館の改修工事（令和9年1月予定）以降、勤務場所が原則南別館となります。

どの勤務地でも勤務いただけることを前提とした募集となります。

(二) 受験資格

年齢、学歴等は問いません。

ただし、次のいずれかに該当する人は応募できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し又はこれに加入した人

ウ 近江八幡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

2 試験

(イ) 日時及び場所

令和8年2月10日（火）午前9時または午後1時30分から

集合時刻は受験申込を受付時に受験票に記載します。

近江八幡市役所 4階 委員会室1

受験者が多数の場合は、試験会場が変更になることがあります。

(ロ) 方法

①作文試験

②面接試験

※①、②の実施順序は異なる場合があります。

受付から試験終了までは概ね1時間30分から2時間30分程度となる見込みです。

(ハ) 提出書類

ア 申込み時 受験申込書

イ 受験時（試験日当日） 履歴書（様式は任意とします）

(二) その他

試験日当日は、履歴書の他に、受験票と筆記用具（鉛筆、消しゴム）を持参してください。

3 結果の発表

試験の結果に基づき、合格者を決定し、受験者に通知します。

4 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日までです。更新はありません。

5 勤務条件等

- (イ) 「近江八幡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」等によります。
- (ロ) 報酬は近江八幡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例に基づき支給します。
報酬の月額は概ね181,494円程度です。（報酬日額×18日で算出）
なお報酬の日額は、本市での同業務の会計年度任用職員としての経験年数に応じて加算があります。
(上限あり)
※報酬のほかに期末・勤勉手当、通勤手当がそれぞれ支給条件に応じて支給されます。
- (ハ) 地方公務員共済制度（短期給付（医療保険）・福祉事業（健康診断等））、厚生年金、雇用保険に加入となります。
公務上の災害については、労働者災害補償保険又は公務災害補償に準じた補償が適用されます。
- (二) 勤務日数は、年間215日（月18日程度）です。
- (ホ) 8時30分から17時15分までの勤務となります。
休日は土曜日・日曜日・祝日となります。
- (ヘ) 任用期間中において勤務する所属を変更する場合があります。
任用期間中に勤務地が変更する場合があります。
- (ト) 本採用試験に係る勤務条件については、令和8年度近江八幡市予算等の成立を前提としています。

6 申込手続及び受付期限

(イ) 受験申込書の請求

受験申込書は、近江八幡市総務部人事課人事グループで配布します。郵送で請求される場合は、封筒の表に「会計年度任用職員採用試験受験申込書請求」と明記し、返信用封筒（サイズは長三23.5cm×12cm程度）に110円切手を貼って宛名を明記のうえ同封してください。なお、返信用封筒が同封されていない場合や切手が貼付されていない場合は返送しません。
近江八幡市のホームページ（<https://www.city.omi-hachiman.shiga.jp>）からも様式等をダウンロードできます。

(ロ) 受験の申込み

受験申込書に必要事項を記入し、近江八幡市総務部人事課に提出してください。なお、本市で実施する他の職種の会計年度任用職員の採用試験への重複申込はできません。

(ハ) 申込受付期限

令和8年2月6日(金) 午後4時45分まで

執務時間中(午前9時00分から午後4時45分まで)に受け付けます。（土曜日、日曜日を除く）
持参及び郵送のいずれについても、2月6日(金) 午後4時45分必着です。

（消印有効ではありませんのでご注意ください。）

郵送の場合は記入済みの受験申込書と宛名を明記した返信用封筒（110円切手貼付済みのもの）を封筒に入れ、その表に「会計年度任用職員採用試験受験」と記載してください。なお返信用封筒が同封されていない場合や切手が貼付されていない場合は、返送しません。

7 その他

この試験についての問い合わせは、下記のところへしてください。

〒523-8501 近江八幡市桜宮町236番地 近江八幡市総務部人事課人事グループ

TEL 0748-36-5554 (人事課直通) FAX 0748-32-3237

※受験申込書に記入された個人情報は、本市採用試験に関わる事項及び個人を特定しない各種統計資料作成のために使用するもので、本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供することはありません。

【会場案内】

会場 近江八幡市役所（近江八幡市桜宮町236番地）

利用交通機関 JR 琵琶湖線近江八幡駅より： 徒歩 10 分

案内図

