

近江八幡市会計年度任用職員 保健師募集要項（半日8日）

職 種	保健師
募集人員	1名
資格要件	1. 〔要資格〕保健師資格 2. ワード、エクセルの基本的な操作が可能 3. 〔必須〕普通自動車免許(AT 限定可)
仕事の内容	1. 乳幼児健診（問診及び記録入力等）に関連する業務 2. 母子保健業務に関連するデータ（ワード、エクセル使用）入力 3. 来客対応、電話対応等含む市民対応 等
勤務場所	近江八幡市健康推進課（近江八幡市役所）
勤務日数	令和8年4月1日から令和9年3月31日（月平均半日8日勤務） ※業務の必要と勤務実態に応じて1年ごとに更新の可能性あり
就業時間	8時30分から 12 時30分または、13 時から 17 時（乳幼児健診実施日）
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）他
報酬形態	時間給計算の月額支払
基本給（予定）	基準額（時間給）1,617円～1,731円
通勤手当	通勤手当は本市会計年度任用職員給与等の条例により、自動車・バイク・公共交通機関利用者のうち、通勤距離片道2km以上の者を対象とし、通勤距離と通勤回数に応じて支給（上限31,600円）。〔例：月18回勤務の場合は上限27,085円〕
自動車通勤	駐車料金として月額510円必要
試用期間	あり（1ヶ月、労働条件は同条件）
報酬締切日	月末
報酬支払日	翌月13日
有給休暇	あり（6ヶ月経過後の年次有給休暇日数：3日）
賞与	なし
退職手当	なし
社会保険	健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金
応募締切	令和8年2月5日（木）午後3時
選考方法	面接
選考日時	令和8年2月9日（月）午後2時（受付：午後1時50分）
選考場所	近江八幡市役所 2階 会議室2E
提出書類（選考日持参）	ハローワーク紹介状、履歴書（顔写真添付）、保健師免許の写し
問い合わせ先	近江八幡市桜宮町236番地 近江八幡市子ども健康部健康推進課 担当：表 TEL：0748-33-4252 FAX：0748-34-6612 ご不明な点はお問い合わせください。
特記事項	● 本採用は、令和8年度近江八幡市予算等の成立を前提に実施します。 ● 任用期間中の出勤限度日数は年96日です（月平均8日勤務）。 ● 試用期間について、採用後 1ヶ月の勤務日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで延長します。

