

親子保健カード等の電子化業務委託 評価基準

評価項目				
大項目	中項目	評価の視点	評価内容	配点
組織・実施体制評価		経営状況	経営状況は妥当であるか	60
		業務執行技術力	当該電子化業務を適切に遂行するために必要な知識・実績（特に福祉分野あるいは相談支援業務のDXにおける知識・実績）があるか	
			電子化業務の責任者においては、国または地方公共団体（町村を除く）で、この業務において責任者の業務経験があるか	
		実施体制	業務内容全体に対し、適切な業務を提供できる実施体制となっているか	
		実施体制及び要員等	電子化業務について、適切な業務を提供するための実施体制、要員、機器等を有しており、その具体的な根拠等が示されているか	
		担当者評価	電子化業務において、担当者の経験や実績等があるか	
		再委託について	部分的な再委託を行う場合、本提案にかかる再委託先すべてを含めた実施体制が明確に提示されているか	
提案内容評価	全体	業務の理解と取組方針	業務委託の背景や目的を理解し、業務内容全体を理解した取組方針が提案されているか	40
		提案スケジュール	本事業の特性である「親子保健カード等の電子化業務」に対する明確なスケジュールが提示されているか	
			新庁舎移転、自治体業務システムの標準化移行を見据えたうえで、職員の負担軽減も考慮したスケジュール構築となっているか	
			電子化業務のスケジュール、作業項目及び作業期間等が具体的に示されているか	
	電子化業務	作業方針	業務内容全体の取組方針に沿った電子化業務の作業方針について具体的に提案されているか	160
			電子化業務の作業方針において、市と受託者が共通認識をもって問題点を共有した上で、品質を高く確保するための作業工程や工夫が具体的に含まれた内容となっているか	
		事前準備	仕様書（事前準備）に記載された事項を理解し、具体的かつ実現性の高い提案がされているか	
		電子化業務	仕様書（電子化業務）に記載された市と受託者の役割（文書の発送準備～データ検収）を理解し、具体的かつ実現性の高い提案がされているか	
		前提条件	仕様書（前提条件）に記載された法令遵守、内閣府通知に示された事項等を理解し、具体的かつ実現性の高い提案がされているか	
		セキュリティの確保、秘密の保持	仕様書（セキュリティの確保、秘密の保持）に記載された事項等を理解し、必要な対策を示しているか	
			特に電子化の作業場所については具体的に示されているか	
		電子化データ作成基本仕様	仕様書（電子化データ作成基本仕様）に記載された事項を理解し、適切かつ本市にとって有益な提案がされているか	
		上記項目以外の追加提案	仕様書に示した要件以外で、相談記録等電子化業務について有効と思われる追加提案があるか	
		柔軟な電子化提案	仕様書に示した数量に満たない場合に、新たに別文書での電子化ができる提案があるか	
プレゼンテーション評価			提案書内容との乖離がなく、具体性を示した提案がされているか	20
			説明内容及び質疑応答が分かりやすく理解でき、信頼でき実行力が感じられるか	
事業費評価		見積書の金額	見積額、見積書の内容は妥当か	20
合 計 点				300