

**近江八幡市立幼稚園・保育所・認定こども園における会計年度任用職員  
(保育所・認定こども園事務職員) について**

|                   |                                                                                                                                           |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 種               | 保育所・こども園事務職員                                                                                                                              |
| 採用人数              | 5 名                                                                                                                                       |
| 年 齢               | 問わない                                                                                                                                      |
| 就業場所              | 近江八幡市立保育所またはこども園                                                                                                                          |
| 勤務日数              | 令和9年4月1日から令和10年3月31日（内、月12日勤務）                                                                                                            |
| 必要な免許資格等          | 資格等は必要ありませんが、パソコン操作（ワード、エクセル）が可能で文書作成等ができる方（※幼稚園教諭免許、保育士資格、家庭的保育者基礎研修修了または子育て支援員研修修了があれば、なお可）                                             |
| 業務内容              | 園所業務事務（会計、文書作成等）、保育補助、その他園所長が指示した業務                                                                                                       |
| 就業時間              | 8 時 30 分～17 時 15 分の内、6 時間勤務                                                                                                               |
| 休憩時間              | 1 時間                                                                                                                                      |
| 休 日               | 土、日曜日、祝日、年末年始                                                                                                                             |
| 報酬形態              | 時間額計算の月額支払                                                                                                                                |
| 基本給（予定）           | 基準額 時間額 1,361 円～1,444 円                                                                                                                   |
| 通勤手当              | 通勤手当は本市会計年度任用職員任用規定により、自動車・バイク・交通機関利用者のうち、通勤距離片道 2 km以上の者を対象とし、通勤距離と通勤回数に応じて支給。（上限 66,400 円）                                              |
| 報酬締切日             | 月末                                                                                                                                        |
| 報酬支払日             | 翌月 13 日                                                                                                                                   |
| 有給休暇              | あり（5 日） 勤務日数等により変更の可能性あり                                                                                                                  |
| 賞 与               | あり（年 2 回） 勤務日数等により変更の可能性あり                                                                                                                |
| 退職手当              | なし                                                                                                                                        |
| 社会保険              | 労災保険                                                                                                                                      |
| 選考方法              | 面接、作文                                                                                                                                     |
| 選考日時              | 令和8年11月21日（土） 受付：8時30分～<br>説明・選考：8時45分～                                                                                                   |
| 選考場所              | 近江八幡市役所4階 各委員会室                                                                                                                           |
| 持ち物               | 筆記用具                                                                                                                                      |
| 提出書類<br>(前日までに持参) | 履歴書（顔写真添付）<br>その他※印の資格等がある方はその写し                                                                                                          |
| 申込受付期間            | 令和8年10月19日（月）～10月30日（金）※土日祝除く<br>9時00分～16時45分                                                                                             |
| 提出先               | 近江八幡市子ども健康部 幼児課 Tel 0748（36）5579                                                                                                          |
| 特記事項              | ・令和8年12月25日の施行予定の学校設置者及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「法」といいます。）に基づき、採用条件の一つとして、法第2条第8項各号のいずれにも該当しないものであることを求めることとしま |

|  |                                                 |
|--|-------------------------------------------------|
|  | す。このため、予め、採用選考過程において、誓約書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認します。 |
|--|-------------------------------------------------|

**近江八幡市立幼稚園・保育所・認定こども園における会計年度任用職員  
(幼稚園事務職員) について**

|                   |                                                                                                                                  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職 種               | 幼稚園事務職員                                                                                                                          |
| 採用人数              | 4 名                                                                                                                              |
| 年 齢               | 問わない                                                                                                                             |
| 就業場所              | 近江八幡市立幼稚園                                                                                                                        |
| 勤務日数              | 令和9年4月1日から令和10年3月31日(内、月18日程度勤務)                                                                                                 |
| 必要な免許資格等          | 資格等は必要ありませんが、パソコン操作(ワード、エクセル)が可能で文書作成等ができる方(※幼稚園教諭免許、保育士資格、家庭的保育者基礎研修修了または子育て支援員研修修了があれば、なお可)                                    |
| 業務内容              | 園業務事務(会計、文書作成等)、保育補助、その他園長が指示した業務                                                                                                |
| 就業時間              | 8時30分～17時15分の内、7時間以上勤務                                                                                                           |
| 休憩時間              | 1時間                                                                                                                              |
| 休 日               | 土、日曜日、祝日、年末年始                                                                                                                    |
| 報酬形態              | 日額計算の月額支払                                                                                                                        |
| 基本給(予定)           | 基準額 時間額 1,361円～1,444円                                                                                                            |
| 通勤手当              | 通勤手当は本市会計年度任用職員任用規定により、自動車・バイク・交通機関利用者のうち、通勤距離片道2km以上の者を対象とし、通勤距離と通勤回数に応じて支給。(上限66,400円)                                         |
| 報酬締切日             | 月末                                                                                                                               |
| 報酬支払日             | 翌月13日                                                                                                                            |
| 有給休暇              | あり(10日) 勤務日数等により変更の可能性あり                                                                                                         |
| 賞 与               | あり(年2回) 勤務日数等により変更の可能性あり                                                                                                         |
| 退職手当              | なし                                                                                                                               |
| 社会保険              | 健康保険、雇用保険、労災保険                                                                                                                   |
| 選考方法              | 面接、作文                                                                                                                            |
| 選考日時              | 令和8年11月21日(土) 受付:8時30分～<br>説明・選考:8時45分～                                                                                          |
| 選考場所              | 近江八幡市役所4階 各委員会室                                                                                                                  |
| 持ち物               | 筆記用具                                                                                                                             |
| 提出書類<br>(前日までに持参) | 履歴書(顔写真添付)<br>その他※印の資格等がある方はその写し                                                                                                 |
| 申込受付期間            | 令和8年10月19日(月)～10月30日(金)※土日祝除く<br>9時00分～16時45分                                                                                    |
| 提出先               | 近江八幡市子ども健康部 幼児課 Tel0748(36)5579                                                                                                  |
| 特記事項              | ・令和8年12月25日の施行予定の学校設置者及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律(令和6年法律第69号。以下「法」といいます。)に基づき、採用条件の一つとして、法第2条第8項各号のいずれにも該当しないものであること |

|  |                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------|
|  | とを求めることとします。このため、予め、採用選考過程において、誓約書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認します。 |
|--|-----------------------------------------------------------|