

「申請書」の記入に関する留意事項(両面)

- 【1】この申請書は、就学援助費の給付を受けるための重要な書類です。
この申請に係る書類は、就学援助費のためにのみ使用し、その他には一切使いません。
- 【2】この申請書は公文書のため、鉛筆やシャープペンシル、消せるペンで記入をしないでください。
記入したところを訂正する時は、二重線を引いてください。(修正液、修正テープは使わないでください。)
- 【3】令和8年4月から在籍する小・中学校ごとに、1世帯につき1部ずつ申請してください。
(小・中学校それぞれに在籍する方は小学校に1部、中学校に1部)
- 【4】「令和8年度 就学援助費の申請について(お知らせ)」及び裏面の留意事項をよく読んで記入してください。
- 【5】「令和8年度 就学援助費の申請について(お知らせ)」の「提出が必要な書類」を確認し、必要な書類を添付してください。
- 【6】世帯全員の所得を確認して審査します。次のいずれにも当てはまらない方は所得の申告をしてください。
① 会社に勤めているため、会社から所得の申告が済んでいる。
② 家族の扶養に入っている。(税法上)
③ 確定申告を済ませている。
- 【7】年度内で、振込先の口座情報を変更したい場合は、変更したい通帳の写し(見開き1ページ目)と、口座振込変更依頼書を学校に提出してください。提出後、すぐに変更の対応ができない場合があります。
- 【8】給食費や学級費など未納金があった場合については、保護者の委任に基づき、学校又は市への納付金に充当させていただきます。
- 【9】就学援助費を支給するときの振込手数料については、当面かかりません。

提出前チェックリスト

- ◎ 提出する前に、次の内容で確認できた「□」に「✓」を入れ、書類の不備がないようにしてください。
- ☐ 4月から在籍する小・中学校ごとに、1世帯につき1部ずつ書類を用意しました。
 - ☐ 申請日を記入しました。
 - ☐ 申請書の6の「委任状および承諾書」に日付・氏名を記入しました。
 - ☐ 提出が必要な書類を「令和8年度 就学援助費の申請について(お知らせ)」で確認しました。
 - ☐ (保護者のいずれかが申請書の5(3)(4)(5)(7)(9)(10)に該当する場合) 申請書に記載された必要書類を添付しました。
 - ☐ (住宅が市営以外の借家の場合) 駐車場料や共益費等を除いた家賃のみの月額を記入し、賃貸契約書(契約者、契約期間、家賃額が記載されたもの)の写しを添付しました。
- * 現在、認定をうけていない場合又は振込先口座を変更したい場合
- ☐ 銀行名、支店等名、名義、口座番号がわかる通帳の見開き1ページ目をコピーし添付しました。
 - ☐ 振込先の口座は、1世帯につき1つとし、申請者(保護者)の口座を選びました。
 - ☐ 通帳の写しの裏面に、4月からの学校名、学年および児童生徒氏名を記入しました。

かならずしんせいびか
必ず申請日を書いてください。

年度 児童・生徒就学援助費受給申請書

かいとう しどうせいと
「該当する児童生徒」は、
れいわ ねんど しやうがっこうおよ
令和8年度に小学校及び
ちゅうがっこう さいせき すべ
中学校に在籍する全ての
しどうせいと きにゆう
児童生徒について記入くだ
さい。

かならず
必ず「ふりがな」も
書いてください。

でんわ にっちゅうれんらく ばんごう きにゆう
電話は、日中連絡がつく番号を記入ください。
けいたい ばあい ない しやうしや か
携帯の場合は、()内に使用者を書いてください。

ふりがな
氏名

電話

(自宅・携帯())

*自署の場合は押印不要

2. 該当する児童生徒

3. 申請理由

小中学校対象児童生徒	ふりがな氏名	生年月日	前年12月末園・所・学校名	4月から在籍する学校名・学年	*必ず記入してください
	かならず 必ず「ふりがな」も 書いてください。	とし まえ 年の前に、H(平成) も書いてください。	れいわ ねん 令和7年12月 末に在籍して いた園・所・校を記入ください。		
				学校 年	
				学校 年	
				学校 年	
	かいとうしどうせいと 該当児童生徒との続柄 を書いてください。	れいわ ねん 令和7年12月 末のこと を書いてください。			

4. 世帯以外の上記以外の者

氏名	続柄	生年月日	前年12月末職業	住宅
とし まえ 年の前に、R(令和)かH(平成) かS(昭和)も書いてください。			けいたい てん 形態にレ点し、共益費や駐 車 場 料 などの諸経費を除く家賃額の月額を 書いてください。市営以外は賃貸 契約書の写しを添付してください。 てんぶしよるい 添付書類がない場合、または不足す る場合、家賃額は考慮されません。	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 借家 (<input type="checkbox"/> 市営) (<input type="checkbox"/> 県営) (<input type="checkbox"/> その他) 月額 _____ 円 ※家賃のみ。駐車場代、 共益費等は含まない。

5. 次の(1)～(10)のうち、前年度又は今年度(当該年度)にあてはまるものの番号に○をし、必要書類を添付してください。※(1)～(10)に該当しない場合は(11)に○

確認項目	添付書類
(1) ・生活保護を受けていた(年 月 日まで) ・現在、生活保護を受けている	—
(2) 市町村民税が非課税である	—
(3) 市町村民税の減免を受けてい	—
(4) 個人事業税の減免を受けてい	—
(5) 固定資産税の減免を受けてい	—
(6) 国民年金の掛金の減免を受け	—
(7) 国民健康保険の保険料の減免又は徴収の猶予を受けている	通知書の写し
(8) 児童扶養手当の支給を受けている	—
(9) 生活福祉資金貸付を受けている	貸付決定通知書の写し
(10) 職業安定所登録日雇労働者である	職業安定所の証書の写し
(11) 生活状況が経済的に不安定である	—

(1) (2) (6) (8) (11)
に該当する場合、添付書類は
不要です。

6. 委任状及び承諾書

年度児童生徒就学援助費の
申請日と同じ日付を書いて
ください。申請者
(保護者)の氏名を記入し
てください。

年 月 日
委任者(保護者) *自署は押印不要
氏名 _____

※審査にあたり、必要に応じて在籍する学校の校長や在住する町の担当民生委員・児童委員に所見を求めることがあります。