

# 近江八幡市市税送付先変更依頼書

年 月 日

近江八幡市長 様

申請者 住 所

氏 名

納税義務者との関係

連絡先

本人  
 その他( )

※ 申請者は、納税義務者または変更送付先者、及びその世帯員のみです。  
※ 申請者は、身分証明書(運転免許証など)の写しを提出してください。

市税に関する通知につきまして、下記のとおり送付先の変更(開始・停止)を依頼します。

記

No.	〒				
納税義務者	住 所	(アパート・建物名など)			
	(フリガナ)		電 話	- -	
	氏 名		生年月日	年 月 日	

No.	〒				
変更送付先者	住 所	(アパート・建物名など)			
	(フリガナ)		電 話	- -	
	氏 名		納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> その他( )	

送付先変更を 開始・停止 する理由

開始理由	<input type="checkbox"/> 施設入所中	<input type="checkbox"/> 入院中	<input type="checkbox"/> 住民登録地と居住地が異なるため
	<input type="checkbox"/> 後見人・保佐人・補助人の選定	<input type="checkbox"/> 自己管理ができない	
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
停止理由	<input type="checkbox"/> ( )		

送付先を変更する期間 (終了日が未定の場合は空欄のままにしてください。)

開始	年	月	日	から	終了	年	月	日	(事由: )	まで
----	---	---	---	----	----	---	---	---	--------	----

送付先変更を 開始・停止 する税

<input type="checkbox"/> 市県民税	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	<input type="checkbox"/> 固定資産税 都市計画税
-------------------------------	--------------------------------	---

**【注意事項】**

※ 送付先を変更するにあたっては、納税義務者と変更送付先者の双方から承諾を得てください。  
 ※ 指定された税目に関するすべての書類(納税通知書、納付書、督促状等)を送付先となる住所に送達します。  
 ※ 上記内容に変更が生じた場合は、すみやかに届出してください。  
 ※ 連絡がとれなくなった場合は、送付先変更を解除します。

事務処理欄	課長	市民税G	固定資産税G	合議[収納・債権対策課]	受付者	税目チェック		
		/	/			市	軽自	固
						不 要	不 要	不 要