

## 施工プロセス チェックリスト(建築関係)

|         |                     |
|---------|---------------------|
| 1 工事番号： | 令和 年度 第 号           |
| 2 工事名称： | 工事                  |
| 3 工事期間： | 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 |
| 4 請負業者： |                     |

|          |  |
|----------|--|
| 工事担当部署名： |  |
| 工事担当者氏名： |  |
| 監督員氏名：   |  |

- ①「施工プロセス」チェックリストは、特記仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に管理されているかを監督員等が確認する。項目については、実情に応じて加減することとする。
- ② チェック時期欄には、書類もしくは現場等で確認した月日、その内容が適切であれば□にレマークを記入し、適切でなければ、備考欄に指示事項、是正状況、取組み状況等を記入する。
- ③ 用語の定義については、次のとおりとする。 契約後：当初契約後、変更後：工期内に行う契約変更後

(1/4)

| 考<br>査<br>項<br>目      | 細<br>別                          | 確<br>認<br>項<br>目 | チェ<br>ック<br>リス<br>ト<br>項<br>目<br><br>(チェ<br>ック<br>の<br>目<br>安)      | 適<br>用<br>内<br>外         | チェ<br>ック<br>時<br>期<br>・<br>確<br>認<br>適<br>否 |             |            |            |            |            |            |             | 備<br>考<br><br>(指<br>示<br>事<br>項<br>及<br>び<br>そ<br>の<br>他<br>是<br>正<br>状<br>況<br>等) |
|-----------------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                 |                  |                                                                     |                          | 着<br>手<br>前                                 | 施<br>工<br>中 |            |            |            |            |            | 完<br>成<br>時 |                                                                                    |
| 1<br>施<br>工<br>体<br>制 | I<br>施<br>工<br>体<br>制<br>一<br>般 | 品質・安全管理<br>体制    | 1) 品質確保及び安全計画に見合う管理体制が確立されている。<br>(施工計画書提出時)                        | <input type="checkbox"/> | ( / )<br>□                                  | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |
|                       |                                 | 建設業退職金<br>共済制度   | 2) 掛金収納書の写しを契約締結後、速やかに提出している。<br>(契約後、増額変更後)                        | <input type="checkbox"/> | ( / )<br>□                                  | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |
|                       |                                 |                  | 3) 建設業退職金共済証紙の配布を受払簿等により適切に管理している。<br>(施工中適宜)                       | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |
|                       |                                 |                  | 4) 「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。<br>(施工中1回程度)                 | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ |            |            |            |            |             |                                                                                    |
|                       |                                 | 請負代金内訳書          | 5) 請負代金内訳書を契約締結後、14日以内に提出している。<br>(契約後)                             | <input type="checkbox"/> | ( / )<br>□                                  |             |            |            |            |            |            |             |                                                                                    |
|                       |                                 | 労働保険関係<br>成立票    | 6) 労災保険関係成立票を工事現場の見やすい場所に<br>掲示している。<br>(施工中1回程度)                   | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ |            |            |            |            |             |                                                                                    |
|                       |                                 | 建設業許可標識          | 7) 建設業法に定められた標識を公衆の見やすい場所<br>に設置している。<br>(施工中1回程度)                  | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ |            |            |            |            |             |                                                                                    |
|                       |                                 | 施工体制台帳<br>施工体系図  | 8) 施工体制台帳及び施工体系図を現場に備え付け、<br>かつ、同一のものを提出している。<br>(施工時の当初、施工体制変更時)   | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |
|                       |                                 |                  | 9) 施工体制台帳に下請負契約書及び再下請通知書(2<br>次以降を含む。)が添付されている。<br>(施工時の当初、施工体制変更時) | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |
|                       |                                 |                  | 10) 施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の見や<br>すい場所に掲げている。<br>(施工時の当初、施工体制変更時)        | <input type="checkbox"/> |                                             | ( / )<br>□  | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□ | ( / )<br>□  |                                                                                    |

# 施工プロセス チェックリスト(建築関係)

(2/4)

| 調査項目   | 細別       | 確認項目                     | チェックリスト項目<br>(チェックの目安)                                                                    | 適用内外                     | チェック時期・確認適否                       |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 備考<br>(指示事項及びその他是正状況等) |  |
|--------|----------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--|
|        |          |                          |                                                                                           |                          | 着手前                               | 施 工 中                             |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 完成時                               |                        |  |
|        |          |                          |                                                                                           |                          |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                        |  |
| 1 施工体制 | Ⅰ 施工体制一般 | 施工体制台帳<br>施工体系図          | 11) 作業員名簿を作成・提出している。<br>(施工時の当初、変更時)                                                      | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          |                          | 12) 施工体系図、下請負人通知書等の記載内容が適正で、現場における施工体系と一致している。(記載されている業者のみが作業している。)<br>(施工時 1回／月程度)       | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          |                          | 13) 元請負人がその下請工事の施工に実質的に関与している。(下請工事がある全ての工事に適用する。)<br>(施工時の当初、変更時)                        | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        | Ⅱ 配置技術者  | 工事実績情報サービス登録<br>(GORINS) | 1) 事前に監督職員の確認を受け、契約締結後等の10日以内に工事実績情報サービスに申請し、登録されることを証明する資料を監督職員に提出している。<br>(契約後、変更後、完成時) | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                        |  |
|        |          | 現場代理人                    | 2) 現場に常駐している等速やかに連絡がとれる体制で、支障なく業務が行われている。<br>(施工中 1回／月程度)                                 | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          |                          | 3) 監督員との連絡調整、協議、通知、承諾、報告等を書面で行っている。<br>(施工中適宜)                                            | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          | 監理技術者<br>主任技術者の専任等       | 4) 技術者としての要件が資格者証等により適正であることを確認した。<br>(着手前)                                               | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                        |  |
|        |          |                          | 5) 配置予定技術者、現場代理人等通知書等に記載されている技術者が、本人と同一であることを確認した。<br>(着手前)                               | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                        |  |
|        |          |                          | 6) 工事実績情報サービス登録において重複がなく、現場に専任している。<br>(施工中 1回／月程度)                                       | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                        |  |
|        |          |                          | 7) 主任技術者(管理技術者)が施工計画や工事に係る工程、技術的事項を把握し、主体的に係わっている。<br>(施工中、打合せ時)                          | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          | 専門技術者の配置                 | 8) 必要な専門技術者を選任し、配置している。<br>(施工計画時、施工中適宜)                                                  | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          | 作業主任者の選任                 | 9) 労働安全衛生法に基づく作業主任者を選任、配置し、関係者に周知している。<br>(施工計画時、施工中適宜)                                   | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |
|        |          | 下請負者の把握                  | 10) 近江八幡市建設工事等入札参加有資格者である場合は、指名停止期間中でない。<br>(施工中適宜)                                       | <input type="checkbox"/> |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |  |

## 施工プロセス チェックリスト(建築関係)

(3/4)

| 検査項目       | 細別                                               | 確認項目                                                                     | チェックリスト項目<br>(チェックの目安)                                                   | 適用内外                              | チェック時期・確認適否                       |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 備考<br>(指示事項及びその他是正状況等) |
|------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
|            |                                                  |                                                                          |                                                                          |                                   | 着手前                               | 施工中                               |                                   |                                   |                                   |                                   | 完成時                               |                        |
| 2 施工状況     | I 施工管理                                           | 設計図書の照査等                                                                 | 1)設計図書の照査及び工事現場との不一致確認を行っている。<br>(着手前、施工中適宜)                             | <input type="checkbox"/>          | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  |                                                                          | 2) 照査の結果、現場との相違事実がある場合は、その事実が確認できる資料を協議書等により提出して確認を受けている。<br>(着手前、施工中適宜) | <input type="checkbox"/>          | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                        |
|            | 施工計画書                                            | 3) 施工に先立ち、設計図書及び現場条件を反映した内容の施工計画書が提出されている。<br>(着手前、変更時)                  | <input type="checkbox"/>                                                 | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  | 4) 施工計画書の記載内容と現場施工方法が一致している。<br>(施工中適宜)                                  | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  | 5) 施工に先立ち、施工図等が提出されている。<br>(施工中適宜)                                       | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            | 施工管理<br>・建築材料管理<br>・機材管理                         | 6) 建築材料、機材に関する資料が整理され、監督員に事前に確認または承認された材料等が、適切に保管、管理されている。<br>(施工中適宜)    | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  | ・出来形管理<br>・品質管理                                                          | 7) 日常の出来形、品質管理が適時、的確に行われている。<br>(施工中適宜)                                  | <input type="checkbox"/>          |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                        |
|            | 検査、立会、報告                                         | 8) 監督員への検査依頼等を適切に行っている。<br>(施工中適宜)                                       | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  | 9) 一工程の施工の確認、報告の時期及び内容が適切に行われている。<br>(施工中適宜)                             | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            | 支給品及び貸与品                                         | 10)受注者は、支給材料及び貸与品の受払状況を記録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにしている。<br>(施工中適宜)           | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            | 建設副産物及び建設廃棄物                                     | 11) 産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを請負業者が確認し、監督職員に資料等を提示している。<br>(施工中適宜) | <input type="checkbox"/>                                                 |                                   | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|            |                                                  | 12) 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定の様式に基づき作成し、施工計画書に含めて提出している。<br>(施工中適宜)      | <input type="checkbox"/>                                                 | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
| 指定建設機械類の確認 | 12) 低騒音型、低振動型及び排出ガス対策型の建設機械を使用している。<br>(施工中1回程度) | <input type="checkbox"/>                                                 |                                                                          | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                        |

# 施工プロセス チェックリスト(建築関係)

(4/4)

| 調査項目   | 細別     | 確認項目   | チェックリスト項目<br>(チェックの目安)                                          | 適用内外                     | チェック時期・確認適否                       |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   | 備考<br>(指示事項及びその他是正状況等) |
|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
|        |        |        |                                                                 |                          | 着手前                               | 施 工 中                             |                                   |                                   |                                   |                                   | 完成時                               |                        |
|        |        |        |                                                                 |                          |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                                   |                        |
| 2 施工状況 | Ⅱ 工程管理 | 工程管理   | ・施工前に各種工程表が提出されている。<br>(着手前、施工中適宜)                              | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | ・工程の把握に努め、関連工事との調整を積極的に行うなど、必要に応じフォローアップを行っている。<br>(施工中適宜)      | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                        |
|        | Ⅲ 安全対策 | 安全活動   | 1) 災害防止協議会等を設置し、1回／月以上の活動記録が整備されている。<br>(施工中適宜)                 | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 2) 店社パトロールを1回／月以上実施している記録が整備されている。<br>(施工中適宜)                   | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 3) 安全教育、安全訓練等を適時適切に実施している記録が整備されている。<br>(施工中適宜)                 | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 4) 安全巡視、TBM、KY等を実施している記録が整備されている。<br>(施工中適宜)                    | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 5) 現場の特性を反映した新規入場者教育を実施している記録が整備されている。<br>(施工中適宜)               | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        | 仮設備点検等 | 6) 運搬作業において各交通関係法令の遵守や過積載防止対策に取り組んでいる記録がある。<br>(施工中適宜)          | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 7) 工事車両、使用機械、工具等の点検整備等を実施している記録がある。<br>(施工中1回／月程度)              | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 8) 重機操作時の誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離等の安全対策等が行われている。<br>(施工中適宜)          | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 9) 山留め、仮締切等の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている記録がある。<br>(施工中適宜)         | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 10) 足場、支保工の組立完了時、使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施している記録がある。<br>(施工中適宜) | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        | Ⅳ 対外関係 | 関係機関等  | 1) 関係官署、機関及び関連工事等との協議及び調整等を実施している記録がある。<br>(施工中適宜)              | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |
|        |        |        | 2) 近隣住民及び施設管理者等との施工上必要な交渉、苦情対応等を適切に実施している記録がある。<br>(施工中適宜)      | <input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> | ( / )<br><input type="checkbox"/> |                                   |                        |