

令和元（平成31）年度 指定管理者の管理運営に対する評価シート

		施設番号	15
部	子ども健康部	課	子ども支援課

1. 指定概要

施設概要	名称	馬淵こどもの家		建設年	平成16年（大規模修繕 年）		
	所在地	近江八幡市馬淵町1533		利用対象	全市 地域		
	設置目的	児童福祉法の規定に基づき、市内の小学校に通学する児童で保護者が労働等により昼間家庭にいないものに対し、授業終了後適切な遊び及び生活の場を与えて健全育成を図るため、放課後児童健全育成事業を実施する。					
	規模	敷地面積298㎡、延べ床面積140㎡、階数 地上1階					
	指定管理開始年度	平成18年					
指定管理者	名称	NPO法人はちまんキッズ					
	所在地	近江八幡市金剛寺町811					
指定管理業務の内容	①こどもの家の利用に関する業務 ②こどもの家の施設の維持管理に関する業務 ③その他こどもの家の管理に関し市長が必要と認める業務						
指定期間	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日（5年間）						
指定管理料	平成29年度： ー 千円	平成30年度： ー 千円	令和元年（平31）年度： ー 千円	令和2年度： ー 千円（見込）			
利用料金制	採用している		選定方式	公募	応募者数	1者	

2. 施設の設置目的の達成に関する取り組み【有効性】

		目標と具体的な取り組み(計画)	令和元(平成31)年度実績	担当課による検証
施設設置の目的達成状況	施設の維持管理業務	① 施設の維持管理及び整備 建物、施設の安全点検、修繕、除草作業等	① 施設の維持管理及び整備を実施 ・ 日常の掃除、施設の安全点検、除草作業等、指導員が随時実施	(よかったと評価できる事項) ・ 児童の安全確保に努め、特に衛生面の管理において適切に施設の維持管理を実施した。 (改善を要した事項と対応) 特になし (課題) 特になし
	(施設サービスの運営業務向上策)	①利用者(保護者)との日常的な連絡、情報交換 ②利用料金の徴収 ③学校、保育所等との情報交換 ④利用者ニーズに応じた延長保育の実施、開所時間の延長	①利用者(保護者)との日常的な連絡、情報交換 保護者会による意見交換、その他学童だよりや送迎時の日常的なコミュニケーションによる。 ②利用料金の徴収 毎月徴収。 平成31年度収入 3,060千円 ③学校、保育所等との情報交換 必要に応じ随時実施 ④利用者ニーズに応じた延長保育の実施、開所時間の延長 延長保育は19時まで実施している。	(よかったと評価できる事項) 特になし (改善を要した事項と対応) 特になし (課題) 特になし
	(提案内容の実施業務自主事業)	なし		(よかったと評価できる事項) (改善を要した事項と対応) (課題)

施設設置の目的達成状況	(施設利用状況 利用促進策)	対象児童の公平な利用の確保とサービスの向上を図る	<ul style="list-style-type: none"> ・開設日数：256日 ・延べ利用者数：4,967名 ・平均登録児童数：26名 	(よかったと評価できる事項) 特になし
				(改善を要した事項と対応) 特になし
				(課題) 特になし

3. 効率性の向上に関する取り組み【効率性】

	前年度実績	令和元(平成31)年度実績	(よかったと評価できる事項)
収支状況	<ul style="list-style-type: none"> ■収入(8,501千円) 保育料等 2,430千円 業務委託料 6,071千円 	<ul style="list-style-type: none"> ■収入(10,067千円) 保育料等 3,060千円 業務委託料 7,007千円 	特になし
	<ul style="list-style-type: none"> ■支出(8,801千円) 人件費 7,533千円 管理運営費 1,268千円 	<ul style="list-style-type: none"> ■支出(10,262千円) 人件費 8,603千円 管理運営費 1,659千円 	(改善を要した事項と対応) 特になし
			(課題) 特になし

4. 利用者の満足度調査等【有効性】

実施内容・時期	月1回保護者会を実施し、子どもたちの様子を伝えている。保護者会終了後や送迎時に個別に話すこともある。連絡ノートを利用し、連絡事項や相談をしている。
評価頂いている内容	学童ならではの経験ができる。(異年齢集団での遊び、工作、遠足等)
苦情・意見等	保護者会の回数を減らしてほしい。夏休みのお弁当の回数を減らしてほしい

5. 指定管理業務に関して、指定管理者から市への要望

<ul style="list-style-type: none"> ・静養室がなく、簡易ベッドで休んでもらっているが、しっかりと休めないで、静養室がほしい。 ・配慮の必要な児童がいるため、定期的に専門の知識を持った方の巡回指導をしてほしい。 ・洗濯機を室内に置けるようにしてほしい。

6. 指定管理者の自己評価コメント

<ul style="list-style-type: none"> ・地域の方等の協力により、子どもたちが過ごしやすい環境を作ることができた。 ・高齢の指導員が多く、一緒に遊びたいという子どもの期待に応えられないことがあった。 ・毎日の保育日誌で、一人ひとりの様子を残し、ミーティングにも活用することで、指導員全員が周知できるようにした。 ・保護者との日々のコミュニケーションを大切に、保護者からも話しやすい雰囲気、関係を作ることを心がけた。
--

7. 所属の総括コメント

<p>新型コロナウイルス感染症に伴う小学校の臨時休校時には、午前中からの開所等、最大限の保育体制を整えていただいた。</p> <p>施設の管理ならびに児童の安全確保については適正な運営が行われた。職員数が少なく、目が行き届かないために、引き続き、職員の確保に取り組み、支援員間での連絡を密にしながら、安全な運営やサービス向上及び適正な施設の維持管理に努めていただきたい。</p> <p>強風で倒れた倉庫の基礎工事や、定期点検で指摘のあったポストの移動など、迅速に対応していただいた。</p>
