

近江八幡市結婚新生活支援事業補助金 必要書類チェックリスト(新婚世帯用)

申請時、次の書類が揃っているかを確認し、提出書類にチェックをして下さい。
 この用紙は、申請書と一緒に提出して下さい。
 ※必要部数は全て1部です。
 ※電話番号及びメールアドレスは日中につながるものを記載してください。

郵便番号		住所	
申請者氏名		配偶者氏名	
電話番号		メールアドレス	

○必須書類

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	必要書類チェックリスト(この用紙)
<input type="checkbox"/>	近江八幡市結婚新生活支援補助金交付申請書兼実績報告書(様式第1号その1)※記入例を参考に記入して下さい。
<input type="checkbox"/>	住宅手当支給証明書(様式第2号その2) ※住宅手当を受けていない場合であっても、手当を受けていないことの証明として提出が必要です。
<input type="checkbox"/>	振込先口座が確認できる通帳等(夫婦のどちらかのもにのみ限り)
<input type="checkbox"/>	同意書兼誓約書(様式第3号その1) ※記入例を参考に記入して下さい。

○各種証明書

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	婚姻を証明する書類(婚姻後の戸籍謄本又は婚姻届受理証明)
<input type="checkbox"/>	世帯全員の住民票(続柄記載有・本籍記載無し・個人番号の記載がないもの)
<input type="checkbox"/>	申請日時時点で発行できる夫婦それぞれの直近の所得証明書 ※基本的に、対象となる所得は令和7年分の所得(令和8年度所得証明書)です。 ※令和7年中に収入がなかった方についても提出が必要です。 ※原則として、源泉徴収票及び市・県民税の特別徴収税額の決定通知書は不可とします。

○入居対象となる住宅に関する必要書類

チェック欄	提出書類		
<input type="checkbox"/>	住宅の売買契約書等の写し(契約締結日の記載のあるもの)		住宅を購入(新築)した場合
<input type="checkbox"/>	住宅取得支払額内訳報告書(様式第2号その1)		住宅を購入(新築)した場合
<input type="checkbox"/>	住居の賃貸借契約書の写し(契約締結日の記載のあるもの)		住居を賃借している場合

○対象経費の支払いを確認できる書類

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	住居に関する費用(購入または賃借)を支払ったことを確認できる書類(領収書等) ※購入費、賃料、敷金、礼金、共益費、仲介手数料、工事費用を支払ったことを証する書類 ※申請世帯が支払った費用であること、支払名目、支払者、支払日、支払った相手方、費用の内訳、金額の記載が必要です。
<input type="checkbox"/>	引越しに係る領収書等 ※申請世帯が支払った費用であること、引越し日、支払者、支払日、支払った相手方、費用の内訳、金額の記載が必要です。

○ライフデザイン支援講座等の受講が確認できる書類

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	ライフデザイン講座視聴後アンケート
<input type="checkbox"/>	プレコンセプトケア視聴後アンケート
<input type="checkbox"/>	共家事・子育て講座視聴後アンケート
<input type="checkbox"/>	医療機関への妊娠・出産に関する相談 ※任意様式で可

○該当する場合のみ

チェック欄	提出書類		
<input type="checkbox"/>	貸与型奨学金の返済額がわかる書類		貸与型奨学金の返済を行っている場合
<input type="checkbox"/>	生活保護による住宅扶助等その他公的制度による家賃補助の金額が確認できる書類		住宅扶助等その他公的制度による家賃補助を受けている場合