

Dành cho các bạn người nước ngoài sống tại Nhật Bản

Khóa học Cải thiện Khả năng Tìm việc

Tiếng Nhật Dùng Trong Công Việc

Caregiving

Kỹ Năng Máy Tính

Luyện Tập Phỏng Vấn



Chúng tôi dạy tiếng Nhật sử dụng tại nơi làm việc, bao gồm tiếng Nhật cho công việc máy tính và chăm sóc, theo cách dễ hiểu.

Chúng tôi cũng hỗ trợ luyện phỏng vấn và hướng dẫn viết hồ sơ xin việc khi bạn tìm việc làm.

◆ Nếu bạn học nghiêm túc trong bốn tháng, bạn sẽ nhận được chứng chỉ hoàn thành, có thể dùng làm minh chứng khi xin việc.

● Ai có thể tham gia khóa học?

- ① Cư dân lâu dài, cư dân thường trú, những người kết hôn với cư dân thường trú hoặc người Nhật, và người nước ngoài đã có quốc tịch Nhật Bản.
- ② Có thể đọc/viết hiragana và katakana, và nói tiếng Nhật cơ bản.
- ③ Đã nộp hồ sơ xin việc tại Hello Work

● Chi tiết khóa học

Tháng bắt đầu	Tháng 7, Tháng 11, Tháng 3
Thời gian đào tạo	4 tháng
Quy mô lớp học	Tối đa 15 người
Học phí	Miễn phí (Phí sách giáo khoa khoảng 4.700 Yên)
Ngày và giờ đào tạo:	18 ngày/tháng, 6 giờ/ngày
Ngày nghỉ	Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ quốc gia (Một số buổi đào tạo có thể được tổ chức vào ngày lễ nếu cần thiết)

“Không sao nếu bạn mới bắt đầu. Chúng tôi sẽ dạy bạn bằng tiếng Nhật dễ hiểu.”

● Quy trình đăng ký khóa học

Đăng ký khóa học tại Hello Work

- ① Đăng ký là người tìm việc
- ② Trao đổi và đặt câu hỏi về nội dung khóa học
- ③ Đăng ký khóa học
しゅうしょくりょく
「就職力スキルアップ科」



Tham gia buổi hướng dẫn và phỏng vấn

- ① Tham dự buổi định hướng
- ② Vui lòng điền vào khảo sát trước khóa học và tham gia buổi phỏng vấn.



Có thể học khi được chấp nhận.

● Chi tiết khóa học

1. Ngôn ngữ Nhật Bản

Bạn tạo câu bằng tiếng Nhật và cũng học về ngữ pháp, hội thoại và văn hóa Nhật Bản.

2. Kỹ năng nghề nghiệp

Bạn học các kỹ năng hữu ích cho công việc, như cách ứng xử trong kinh



doanh kiểu Nhật và giao tiếp.

3. Kiến thức cơ bản về chăm sóc

Là những kiến thức cơ bản về chăm sóc, bạn thực hành di chuyển, ăn uống, sử dụng nhà vệ sinh, thay quần áo, giúp tắm và cách lau cơ thể.

4. Kỹ năng máy tính

Bạn luyện tập nhập tiếng Nhật, sắp xếp tệp và tạo hình dạng, bảng biểu.

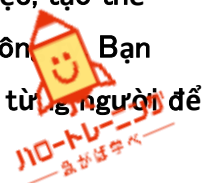


Thực hành máy tính: Bạn luyện tập tạo tài liệu và báo cáo công việc dùng Word và Excel.

Thuyết trình: Bạn học cách tạo slide bằng PowerPoint, chèn sơ đồ và hình ảnh, cũng như cách thuyết trình.

5. Hỗ trợ tìm việc

Giáo viên hỗ trợ bạn trong việc tìm việc làm. Bạn học cách tìm việc, tạo thẻ công việc, tìm "điểm mạnh" của mình và làm rõ lý do muốn vào công việc. Bạn luyện làm hồ sơ xin việc và phỏng vấn. Bạn sẽ được tư vấn riêng từ người để hỗ trợ bạn trong quá trình tìm việc.



● Mga Nakaraang at Darating na Kurso

Năm	Tháng	Cơ sở đào tạo	Địa điểm
2026	Tháng 7	Career College ITOGEN	Minakuchi cho, Koka City
	Tháng 11	PC College ITOGEN	Ikeda cho, Omihachiman City
2027	Tháng 3	Career College ITOGEN	Minakuchi cho, Koka City

- Techno College Maibara
(Shiga Prefectural Vocational Training Center, Maibara Campus)
411-1 Iogii, Maibara City, Shiga 〒521-0091 ☎ 0749-52-5300
Coordinator for Foreign Residents' Training
Website <https://www.pref.shiga.lg.jp/kougi/>
Facebook <https://www.facebook.com/kogisen.maibara>

Website

Facebook



- Shiga Prefectural Department of Commerce, Tourism and Labor Labor Employment Policy Division
4-1-1 Kyomachi, Otsu City (Shiga Prefectural Government East Building 4F) 〒520-8577
☎ 077-528-3755